

Boxmeer, juli 2020

Geachte ouder(s)/verzorger(s),

In deze brief informeren wij u over de gang van zaken tijdens de eerste dagen van het nieuwe schooljaar.

Klasindeling en rooster via Magister

Vanaf donderdag 20 augustus kunt u in Magister zien in welke klas uw zoon of dochter zit. Ook het lesrooster is dan zichtbaar. U kunt hiervoor uw bestaande inloggegevens gebruiken. We willen u vragen om uw zoon of dochter er ook op te wijzen om in deze week de magistermail te checken voor de meest recente aanvullingen.

Bij het opstellen van deze brief is rekening gehouden met de huidige richtlijnen van het RIVM ten aanzien van Covid '19. Als het programma vanwege gewijzigde omstandigheden aangepast moet worden, ontvangt u zo spoedig mogelijk, maar uiterlijk maandag 24 augustus hierover bericht.

Start schooljaar

Op dinsdag 25 augustus start het nieuwe schooljaar. In bijlage 1 vindt u het programma en meer informatie over de eerste schoolweek.

Boeken

Leerlingen uit klas 1 t/m 3 en 4 mavo ontvangen hun boeken van het interne boekenfonds. Zij hoeven geen boeken te bestellen. De boeken liggen in de eerste week klaar op school.

Leerlingen van 4/5 havo en 4/5/6 vwo bestellen hun boeken via Iddink.

Informatieavond voor ouder(s) en/of verzorger(s)

Graag maken wij u nu al attent op de eerste informatieavond.

- dinsdag 25 augustus : 5 vwo (Stationsweg)
- donderdag 27 augustus : alle 3de klassen (Bilderbeekstraat)
- donderdag 27 augustus : 5 havo (Stationsweg)
- maandag 31 augustus : alle 2de klassen (**Bilderbeekstraat**)
- maandag 31 augustus : alle brugklassen (Stationsweg)
- dinsdag 1 september : 4 havo (Stationsweg)
- woensdag 2 september : 6 vwo (Stationsweg)
- donderdag 3 september : 4 mavo (Stationsweg)
- maandag 7 september : 4 vwo (Stationsweg)

Alle informatieavonden duren van 19:30 tot 21:00 uur.

Agenda

De leerlingen kopen zelf een agenda. Huiswerk, toetsen en andere belangrijke zaken worden hierin genoteerd. Deze afspraken worden ook in Magister gezet.

Kluisje

Op school maken we gebruik van leerlingenkluisjes. Dit zijn afsluitbare kastjes waarin de leerlingen (kostbare) spullen kunnen opbergen. De afmetingen van een kluisje zijn als volgt: breedte 37 cm, hoogte 36 cm en diepte 56 cm.

Het gebruik van een kluisje is gratis. Bij het kwijtraken van de sleutel, ontvangt uw zoon/dochter tegen betaling van € 8,00 een nieuwe sleutel te leen. Aan het einde van de schoolperiode of als uw zoon/dochter van de onderbouw naar de bovenbouw gaat, dient de sleutel ingeleverd te worden. Indien de sleutel niet retour komt, wordt een boete van € 8,00 in rekening gebracht.

Indien uw zoon/dochter volgend schooljaar géén gebruik wil maken van een kluisje, vernemen wij dit graag z.s.m. U kunt hiervoor een e-mail sturen naar info@elzendaalcollege.nl o.v.v. 'kluisje', de naam van uw zoon/dochter en de klas. Zonder tegenbericht krijgt uw zoon/dochter automatisch een kluisje toegewezen.

Ouderbijdrage

Gedurende het schooljaar zullen er persoonsgebonden lesmaterialen en diensten door de school worden aangeboden tegen betaling. Het betreft dan diensten die belangrijk zijn vanuit onderwijskundig perspectief, b.v. vakexcursies of niet-vakgebonden activiteiten zoals schoolkamp, meerdaagse reizen enz. Deelname aan de aangeboden activiteiten is weliswaar vrijwillig, maar als een leerling heeft deelgenomen is betaling verplicht. Bij niet deelnemen aan een activiteit, is er op school een vervangend programma voor de leerling onder de normale lestijd. Het overzicht van de ouderbijdrage vindt u op www.elzendaalcollege.nl/ouderbijdrageboxmeer.

Stichting Leergeld

Steeds meer kinderen in Nederland kunnen om financiële redenen niet meedoen aan activiteiten die voor hun leeftijdsgenootjes heel normaal zijn. Zij staan vaak letterlijk aan de zijlijn. Leergeld wil deze kinderen mee laten doen. Via ruim 90 lokale Leergeld stichtingen biedt zij deze kinderen kansen om te kunnen deelnemen aan binnen- en buitenschoolse activiteiten. Leergeld biedt hen hiermee een springplank, waardoor zij opbloeien, kennis en vaardigheden ontwikkelen en eigenwaarde krijgen.

Leergeld De Stuwwal (Genneep, Bergen, Mook en Middelaar, Heumen, Berg en Dal)

Kijk voor meer informatie op <http://www.leergeld.nl/destuwwal/>.

Leergeld Land van Cuijk (Boxmeer, Cuijk, Mill, St. Anthonis en Grave)

Kijk voor meer informatie op <http://www.leergeld.nl/landvancuijk/>.

Ziek melden

U meldt uw kind ziek door vóór 08.30 uur in te loggen op uw Magisteraccount, ga in het menu naar 'Afwezigheid' en volg het stappenplan. Bij ziekte langer dan een dag meldt u uw kind elke dag opnieuw ziek. Indien u niet in de gelegenheid bent om de ziekmelding via Magister te doen, zijn wij uiteraard ook telefonisch bereikbaar via telefoonnummer 0485-572032. Vóór 08.00 uur kunt u het antwoordapparaat inspreken.

Aanvraag medisch verlof / orthodontist

Kortdurend verlof (orthodontist, huisarts, tandarts, etc.) voor maximaal één dag kunt u aanvragen via het formulier op de website www.elzendaalcollege.nl/ouders/verlofboxmeer

Aanvraag langdurig verlof

Langdurig verlof (luxeverzuim/vakantie) van méér dan 1 dag vraagt u minimaal 6 weken van tevoren schriftelijk (e-mail) aan bij de coördinator. Deze legt dit verzoek voor aan de conrector.

Communicatie

Brieven bestemd voor ouder(s)/verzorger(s) worden veelal per mail verstuurd. We gebruiken hiervoor het e-mailadres dat u via Magister heeft opgegeven. Indien uw gegevens wijzigen, verzoeken wij u vriendelijk dit zo spoedig mogelijk te melden bij onze receptie via telefoonnummer 0485-572032.

Algemeen rookverbod

Op het Elzendaalcollege geldt een rookverbod. Het is niet toegestaan om in de gebouwen, op de buitenterreinen en op de direct aangrenzende gebieden (gebieden grenzend aan de omheiningen van de school en de buitenterreinen) te roken.

Het verbod geldt de gehele dag (dus ook tijdens de pauzes). Tijdens de openingsuren van de school zullen personeelsleden surveilleren en leerlingen aanspreken. Wordt een leerling toch rokend aangetroffen, dan worden de ouders door de coördinator of de conrector op de hoogte gesteld en volgt een sanctie.

Eigendommen

Om het zoekraken van jassen en andere kledingstukken te voorkomen, verzoeken wij u dringend om deze duidelijk te merken. De school sluit iedere aansprakelijkheid voor het zoekraken van jassen en andere kledingstukken, fietsen, boekentassen enz. of beschadiging daarvan uit.

Gymkleding moet om reden van hygiëne steeds mee naar huis worden genomen. Wij adviseren met klem geen waardevolle spullen in jas of tas achter te laten.

Contact

Voor vragen kunt u terecht bij de mentor. Als de mentor niet bereikbaar is, kunt u ook contact opnemen met de betreffende coördinator via telefoonnummer 0485-572032.

Wij wensen u een prettige vakantie.

Met vriendelijke groet,

Lisette Verstegen
Vestigingsdirecteur Elzendaalcollege Boxmeer

Bijlage 1 Informatie over de eerste schoolweek



Bijlage 1 Informatie over de eerste schoolweek

OVERZICHT ACTIVITEITENDAGEN TWEEDE KLASSEN:

Meenemen voor dinsdag:

- Agenda
- Etui
- Stevige tas voor boeken

Dinsdag 25 AUGUSTUS

13.00-15.30 kennismaken/ mentoractiviteiten/ foto's en boeken ophalen



- Ben je woensdag/ donderdag op school dan neem je het volgende mee:
 - Eten/drinken voor picknick (mentor maakt hierover met jullie afspraken)
 - Agenda
 - Etui
 - Laptop
- Ben je woensdag/ donderdag naar Roepaen dan neem je het volgende mee:
 - Eten/ drinken en eventueel iets lekkers (bij Roepaen kan niets worden gekocht)
 - Doe makkelijk sportieve kleding aan die ook een beetje vies mag worden
 - Bij slecht weer, neem dan ook wat droge kleding mee

Woensdag 26 AUGUSTUS

Klas 2Hc, 2Hd, 2he, 2Ab en 2Ac zijn deze dag op school van 10.00-14.00

Klas:	Lokaal:
2Hc	S103
2Hd	S104
2He	S105
2Ab	S107
2Ac	S108



10.00 -10.30 verder met kennismaken (invulling mentor)

10.30 – 11.30 Studievaardigheden en leerstrategieën voor jongeren (boekje ontvang je op school)

11.30 – 12.30 picknick met de klas (mentor maakt hierover dinsdag afspraken met de klas)

12.30 – 13.30 computervaardigheden (boekje ontvang je op school)

13.30-14.00 vragenronde, voorbereiden eerste lesdag en afsluiten met een spelletje (invulling mentor)

Klas 2Ma, 2Mb, 2Ha, 2Hb, 2Aa en 2Ga gaan naar Roepaen in Ottersum van 09.00- 16.00

Deze dag bestaat uit drie verschillende activiteiten van 2 uur met tussen de activiteiten een pauze van een half uur.

De activiteiten zijn survivals, pestproject en een sportactiviteit met de klas.



Donderdag 27 AUGUSTUS

Klas 2Ma, 2Mb, 2Ha, 2Hb, 2Aa en 2Ga zijn deze dag op school van 10.00 -14.00



Klas:	Lokaal:
2Ma	S103
2Mb	S104
2Ha	S105
2Hb	S107
2Aa	S108
2AGa	S110

10.00 -10.30 verder met kennismaken (invulling mentor)

10.30 – 11.30 Studievaardigheden en leerstrategieën voor jongeren (boekje ontvang je op school)

11.30 – 12.30 picknick met de klas (mentor maakt hierover dinsdag afspraken met de klas)

12.30 – 13.30 computervaardigheden (boekje ontvang je op school)

13.30-14.00 vragenrondje, voorbereiden eerste lesdag en afsluiten met een spelletje (invulling mentor)

Klas 2Hc, 2Hd, 2He, 2Ab, 2Ac gaan naar Roepaen in Ottersum van 09.00 – 16.00

Deze dag bestaat uit drie verschillende activiteiten van 2 uur met tussen de activiteiten een pauze van een half uur.

De activiteiten zijn survivals, pestproject en een sportactiviteit met de klas.

Vrijdag 28 AUGUSTUS

Les volgens het lesrooster



Zorg dat je boekentas dit weekend op tijd is ingepakt voor maandag!

31 augustus informatieavond ouders tweede klassen in gebouw B

Boeken ophalen

Tijdens de activiteitendagen zullen de leerlingen met de klas de boeken ophalen.

Instructies na ontvangst boeken

De supervisie bij het verstrekken van de boeken is in handen van Mw Peters, Mw.Hendriks. De boeken worden verstrekt in stevige tassen. De leerlingen dienen thuis hun naam in te vullen in de stempel of het blaadje dat voor in de boeken is geplakt. Alle boeken moeten worden gekeurd om beschadigingen gedurende het schooljaar te voorkomen. Verzoek om direct na ontvangst thuis te controleren of het geleverde pakket overeenkomt met de pakketlijst en of de boeken in goede staat zijn geleverd.

Beschadigingen die door het boekenfonds gezien zijn, staan vermeld bij de namen van de vorige gebruikers voorin het boek. Overige schade of onjuist geleverde boeken moeten via het klachtenformulier dat de leerlingen ontvangen bij het pakket en dat ook gedownload kan worden via de website binnen twee weken worden gemeld bij de conciërge in gebouw S. Na twee weken gaan de beheerders van de schoolboeken ervan uit, dat beschadigingen aan boeken zijn veroorzaakt door de nieuwe gebruiker.

De in bruikleen verstrekte boeken moeten aan het einde van het schooljaar onbeschreven ingeleverd worden. Sommige werkboeken worden in twee achtereenvolgende jaren gebruikt. Deze worden niet ingeleverd, maar slechts éénmalig verstrekt. Blijvende schade aan de geleende boeken – ook vochtschade – wordt in rekening gebracht.